

Hallintojohtaja

20.4.2020

2 §

Vireillepanija Levänomaisten Martat ry

Asia AVUSTUSHAKEMUS LAAVUN KATON KORJAAMISEEN /
LEVÄNOMAISTEN MARTAT RY

Päätöksen peruste Hallintosääntö § 50

Päätös ja perustelut Levänomaisten Martat ry hakee laavun katon korjaamiseen 600 euroa.
Myönnän laavun katon korjaukseen 300 euron avustuksen.

Jakelu Levänomaisen Martat ry (lähetyspvm: 20.04.2020)
Kehittämispäällikkö Mika Kärki
Kirjanpito

Päiväys ja allekirjoitus Juvalla 20.4.2020

Antti Kinnunen
Hallintojohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

| | |
|--|---|
| Oikaisuvaatimus-oikeus | Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen. |
| Oikaisuvaatimusviranomainen | Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Juvan kunnanhallitus Postiosoite: Käyntiosoite: PL 28 Juvantie 13 51901 JUVA 51900 JUVA |
| Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen | Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. (Kuntalaki 140 §) <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. (Lähetetty tiedoksi kirjeellä, Kuntalaki 139 §). Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 § 19.2). |
| Päätöksen nähtäväksi asettaminen | Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.4.2020 |
| Tiedoksianto asianosaiselle | Lähetetty tiedoksi kirjeellä, 20.4.2020 Asianosainen: Levänomaisten Martat ry. Lähetetty sähköpostilla, (pvm) Asianosainen: (nimi) |
| 1) | Luovutettu asianosaiselle Asianosainen: (nimi) Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus _____, _____.20 _____ Vastaanottajan allekirjoitus _____ Muulla tavoin, miten: Todistaa: |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitus voidaan tehdä seuraavana arkipäivänä. |
| Lisätietoja | |

Liitetään päätökseen / otteeseen

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi Kuntalain 92§:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle.
Tämä kohta täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.